



Mit rund 625 Betten an den Standorten Bad Homburg, Usingen und Königstein ist die Hochtaunus-Kliniken gGmbH der stationäre Vollversorger im Hochtaunuskreis und akademisches Lehrkrankenhaus der Universität in Frankfurt am Main. Mit unseren Neubauten an den beiden Standorten Bad Homburg und Usingen positionieren wir uns mit einem umfassenden, interdisziplinären und integrierten Angebot in der regionalen Kliniklandschaft.

Für die **Klinik für Anästhesiologie und operative Intensivmedizin** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Vertretung (m/w/d) für das Chefarztsekretariat

Stellenummer KSVCS-TXHG

in Vollzeit, als Krankheitsvertretung, am Standort Bad Homburg.

Ihre Aufgaben:

- Sie sorgen eigenverantwortlich für die reibungslose Organisation des Chefarztsekretariats
- Dabei stecken Sie besonders viel Herzblut in die Organisation von internen Konferenzen und Besprechungen sowie in die Bearbeitung der privatärztlichen Abrechnungen
- Sie sind (mit-)verantwortlich für die Bearbeitung und Überwachung des berufsgenossenschaftlichen Berichtswesens sowie die BG-Abrechnung
- Sie übernehmen die allgemeine interne und externe Korrespondenz sowie weitere administrative Tätigkeiten
- Sie unterstützen bei personalrelevanten Prozessen

Ihr Engagement - das bringen Sie mit:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung **im kaufmännischen Bereich** oder als **Medizinische/r Fachangestellte/r (m/w/d)**
- Sie verfügen über einschlägige Berufserfahrung in einem Krankenhaus und Kenntnisse in der medizinischen Terminologie
- Sie sind ein Organisationstalent und haben Spaß daran, Strukturen und Abläufe zu optimieren
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Sie beherrschen neben einer fehlerfreien Rechtschreibung die gängigen Office-Anwendungen und bringen idealerweise Kenntnisse im Krankenhausinformationssystem medico mit
- Als zentraler Ansprechpartner für Patienten, Angehörigen und Klinikmitarbeitern kommunizieren Sie stets service- und lösungsorientiert
- Eine schnelle Auffassungsgabe, Sorgfalt und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Unsere Stärken als Arbeitgeber:

- Eine strukturierte Einarbeitung
- Motivierte, interdisziplinäre Teams und ein angenehmes Betriebsklima
- Einen mit neuester Technik ausgestatteten und modernen Arbeitsplatz
- Arbeiten mit der elektronischen Patientenakte – schnell, interdisziplinär, nahezu papierlos
- Attraktive Arbeitsbedingungen durch die Tarifierung des TVöD- K
- Ein kostenfreies JobTicket für das gesamte RMV-Gebiet
- Gute Erreichbarkeit mit den öffentlichen Verkehrsmitteln

Erleben Sie bei uns, dass Ihr Engagement gesehen wird. Lernen Sie bald Ihr neues Team kennen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Noch Fragen? Dann steht Ihnen das Recruiting-Team (Tel. Nr.: 06172/14 1290), Personalabteilung, gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung richten Sie bitte **unter Angabe der Stellenummer**, bevorzugt online, an Bewerbungen@hochtaunus-kliniken.de.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie der Speicherung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Weitere Hinweise auf unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter: <https://www.hochtaunus-kliniken.de/datenschutz>.